

平成30年度 佐賀県小中学校校長会専門部活動計画

総務部	対策部	人事部	研究部	広報部
<p>○活動目標（実態把握力・情報収集力）</p> <p>1 会員の結束を図り、総会・研修会の充実に当たる。</p> <p>2 実態調査をもとに学校課題の分析・集約を行い、教育課題研修会への提言を行う。</p> <p>◎重点課題</p> <p>1 校長会活動の重点や各専門部の課題解決に向けた取り組みなどについて事業評価を行い、県校長会の組織強化と機能の充実に図る。</p> <p>3 必要に応じて特別委員会を設置する。</p>	<p>○活動目標（危機管理能力）</p> <p>1 学校管理運営に係る諸問題を集約し、対策のための解答例集等を作成する。</p> <p>2 危機管理上の問題解決に関する課題研修会を開催する。</p> <p>◎重点課題</p> <p>1 学校の危機管理上の諸問題の実態調査を行い、事例を基に整理研究し、対策を冊子にまとめる。</p> <p>2 危機管理上の重要課題を課題研修会のテーマとし、研修内容をまとめ、各地区に広げる。</p>	<p>○活動目標（人事管理力・人材育成力）</p> <p>1 学校力を高めるため人事管理制度の活用を推進する。</p> <p>◎重点課題</p> <p>1 人事評価制度の有効な活用に向けての研修会を実施する。</p> <p>2 県内各地区の人事異動の状況や課題についての情報を収集し、改善に向けての意見交換を行う。</p>	<p>○活動目標（マネジメント力）</p> <p>1 全県的視野に立って学校課題解決に向けた研修の充実に努める。</p> <p>2 研修の成果を各地区校長会へ反映させ、実践的に学校経営の充実・発展につなげる。</p> <p>◎重点課題</p> <p>1 特色ある学校づくりについての研修を深め、「校長の役割と指導のあり方」という視点から具体的な方策につなげる。</p> <p>2 校長会の研修の歩みを研究紀要としてまとめ、その内容充実と活用を図る。 (大会要録・紀要 50 号の発刊)</p>	<p>○活動目標（情報発信力）</p> <p>1 全国・県の校長会の動向を知らせると共に、学校経営力を高める「県校長会報」を作成する。</p> <p>2 校長相互の連帯意識を向上させ、さらに校長会活動の活性化を図る。</p> <p>◎重点課題</p> <p>1 学校経営の課題解決につながる会報づくりに努める。</p> <p>2 校長の資質向上につながる会報づくりに努める。</p> <p>3 親しみやすい会報づくりに努める。</p>

専門部業務計画一覧表

※ 部会（専門部員による部会）・委員会（専門部員と対策委員の合同会）

月	旬	総務部	月	旬	対策部	月	旬	人事部	月	旬	研究部	月	旬	広報部
4	上 中 下	部会①（計画・立案） （ ）	4	上 中 下	部会①（計画・立案） （ ）	4	上 中 下	部会①（計画・立案） (13)	4	上 中 下	部会①（計画・立案） （ ）	4	上 中 下	部会①（計画・立案） (13) 「会報 262 号」原稿 依頼 (25)
5	上 中 下	校長会定期総会(8) 総会評価実施 部会②(総会評価集 計・考察)() 部会③今年度事業評 価の内容検討)	5	上 中 下	部会②（役割分担 地区アンケート発 信）()	5	上 中 下	部会②(28) 委員会(人事異動の反 省、人事評価制度研修 計画) (28)	5	上 中 下		5	上 中 下	総会取材(8) 委員会 (15)
6	上 中 下	委員会①() (今年度 事業評価計画)	6	上 中 下		6	上 中 下	部会③(5) 委員会の反省及び意 見集約（メール対応）	6	上 中 下	課題研修会① (8)	6	上 中 下	「会報 262 号」原稿 締切り(1) 部会(8)
7	上 中 下	部会④(働き方改革に 向けた取り組みの検 討①)	7	上 中 下	委員会①() (事例の絞り込み 解答の分担) 部会③	7	上 中 下	・集約した意見を県教 委へ情報として提出	7	上 中 下	課題研修会②(3) 部会②委員会①() (新任・経1年校長研 修会の計画)	7	上 中 下	部会 (1)「会報 262 号」発行 「会報 263 号」原稿 依頼(20)
8	上 中 下		8	上 中 下	委員会② 部会④() (解答の修 正作業)	8	上 中 下	部会④研修会準備 メール対応 ・人事評価制度に関す る新任を含む研修会 (30) Gはがくれ	8	上 中 下		8	上 中 下	
9	上 中 下	部会⑤(働き方改革に 向けた取り組みの検 討②)	9	上 中 下		9	上 中 下	部会⑤研修会の反省 (28) メール対応	9	上 中 下	県 P との合同研(14) 小・中より 1 名提言	9	上 中 下	(県 P との合同研の 取材)(14) 「会報 263 号」原稿 締切り(25)
10	上 中 下		10	上 中 下	部会⑤() (原稿校正作業 課題 兼集会準備)	10	上 中 下		10	上 中 下	部会③委員会②() 新任・経1 校長研修会 (30)	10	上 中 下	部会(2) 大会原稿締切り(31)
11	上 中 下	部会⑥(研究部との連 携) ()	11	上 中 下	課題研修会(6) (講演 会) 理事・委員対象 委員会③(6)	11	上 中 下	部会⑥研修会の要約 配布 メール対応	11	上 中 下		11	上 中 下	部会 (6)
12	上 中 下	委員会 (事業評価連 絡) 事業評価実施	12	上 中 下		12	上 中 下	(8)	12	上 中 下		12	上 中 下	「会報 263 号」発行 (1) 部会(4) 「会報 264 号」原稿 依頼(7)
1	上 中 下	部会⑦(事業評価・考 察)	1	上 中 下		1	上 中 下	部会⑦人事異動の反 省様式作成	1	上 中 下	部会④() (校長研修 会総括・編集作業))	1	上 中 下	「会報 264 号」原稿 締切り(31)
2	上 中 下	部会⑧() (本年度の まとめと反省、次年度 活動方針等検討)	2	上 中 下	部会⑥() (本年度の まとめと次年度の計 画)	2	上 中 下	部会⑧(本年度のまと めと次年度の計画) ()	2	上 中 下	部会⑤委員会③() (本年度のまとめと 反省・次年度の計画)	2	上 中 下	部会(5)
3	上 中 下	部会⑨(2) (次年度の 計画)	3	上 中 下		3	上 中 下	人事異動の反省様式 配布 メール対応 ※反省集約は次年度 対策部会	3	上 中 下	「研究紀要 50 号」発 行 (1)	3	上 中 下	「会報 264 号」発行 (1) 部会(1) (本年度のま まとめと反省と次年度 広報部活動・業務計画 提案